

# 令和7年度 広報部運営計画

## ①運営方針

- ◇ 各学校教育関係機関との連携の強化や理解の深化を図るよう、積極的に広報活動を進める。
- ◇ 「読まれる」「生かされる」「親しまれる」所報、情報発信となるよう、創意と工夫を加える。
- ◇ 管内の実情に応じ、研究課題の究明に向けた情報の収集と提供に努める。

## ②業務内容

### ア 所報の発行

- 目的
  - ・研究所の業務の紹介
  - ・教育の今日的課題や情報・思潮、現場の優れた実践などの紹介
- 編集内容
  - ・年間3回の発行(7月中旬、11月下旬、3月中旬)
  - ・各号8ページ立てを基本
  - ・掲載内容
    - 管内教育のニーズを反映させた内容を掲載する。
    - 研修講座の内容、共同研究・プロジェクト研究の紹介と実践報告、
    - 研究協力員の実践報告、新任教職員紹介、管内各学校の教育実践紹介 など。

### イ 研究資料・教育図書の管理

- 目的
  - ・管内の各学校や教育関係機関及び全国・全道教育研究所連盟加盟機関より贈呈された研究資料及び教育図書を分類整備する。
  - ・資料・図書・教育用ソフトウェアの収集に努める。
- 研究資料収集の方法
  - ・「所報」等を通して、管内の各学校や教育関係機関へ贈呈を呼びかける。

### ウ 研究所ホームページの管理

- 目的
  - ・研究所主催の研究授業や講座、教育の今日的課題や情報・思潮、現場の優れた実践などをリアルタイムで発信する。
- 管理方法
  - ホームページビルダーを利用し、適宜修正を加え、定期的に更新する。
- 掲載コンテンツ一覧

<p>ア トップページ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 留萌管内教育研究所について</li> <li>○ 今年度の研究内容</li> <li>○ 今年度の研修講座</li> <li>○ 所内ゼミナール</li> <li>○ 教材 BANK</li> <li>○ 業務報告</li> </ul>	<p>イ 各部の活動</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 研究部</li> <li>○ 研修部</li> <li>○ 広報部</li> <li>○ 事務部</li> </ul>
<p>ウ 研修講座</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 目的、内容</li> <li>○ その年の講座のリンク</li> </ul>	<p>エ 留研要覧</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 毎年発行</li> </ul>
<p>オ 教材 BANK</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 学年ごとの指導案→リンクの作成</li> <li>○ シンキングツール</li> </ul>	<p>カ 研究図書</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 年度ごとにまとめる(感想記入)</li> <li>※本の画像はNG</li> <li>※令和5年度からは未購入</li> </ul>
<p>キ 所内ゼミナール</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 各回で作成→作成物はリンク</li> </ul>	<p>ク 組織-職員紹介-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 所員からの一言(年度当初に原稿依頼)</li> </ul>
<p>ケ 所報</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 発行号数、日付の入力</li> </ul>	<p>コ お問い合わせ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 著作権及び・免責事項について</li> <li>○ 所名、所長名、所在地、連絡先、TEL&amp;FAX、メール</li> </ul>

③月別業務推進計画

月	業 務 計 画	
	所 報 の 発 行	研究資料・教育図書・HP 管理
	業 務 計 画 策 定	
4	○所報「留萌」年間編集計画策定 ○所報「留萌」第120号編集計画の検討と原稿依頼	○教育図書購入（必要時） ○研究資料・教育図書の整理（通年） ○HP に掲載する職員紹介の原稿集約とサイトの公開（年度初め） ○研修講座についての HP 用記事編集（通年） ○研究員会議等の業務報告の掲載（通年）
5	○所報「留萌」第120号編集の原稿集約	
6	○所報「留萌」第120号の編集	
7	○所報「留萌」第120号発行 ○所報「留萌」第121号編集計画の検討 ○所報「留萌」第121号の原稿依頼	
	業 務 反 省	
8		
9	○所報「留萌」第121号の原稿集約	
10	○所報「留萌」第121号の原稿編集	
11	○所報「留萌」第121号発行 ○所報「留萌」第122号編集計画の検討	
	○所報「留萌」第122号の原稿依頼	
12		
	業 務 反 省	
1	○所報「留萌」第122号の原稿集約	○教育図書購入（必要時） ○研究資料・教育図書の整理（通年） ○研修講座についての HP 用記事編集（通年） ○研究員会議等の業務報告の掲載（通年）
2	○所報「留萌」第122号の編集	
3	○所報「留萌」第122号発行	
	年 間 業 務 反 省 新年度業務計画の検討	